

«Утверждаю» Руководитель ООО «МКК ФИЗ»

Терентьева Анна Васильевна



от «25» ноября 2023 г.

**«Об утверждении Положения (Политики) защищенной обработки
персональных данных клиентов ООО «МКК ФИЗ»**

Настоящая Политика конфиденциальности регулирует отношения между Компанией и физическим или юридическим лицом (далее Клиент) в области предоставления и обработки Персональных данных».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение (Политику) защищенной обработки персональных данных клиентов ООО «МКК ФИЗ».
2. Директору компании, а также заместителю директора и менеджерам ознакомить согласно территориальности под личную подпись работников ООО «МКК ФИЗ», допущенных к обработке персональных данных клиентов.
3. Контроль за соблюдением работниками при обработке персональных данных клиентов.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за соблюдением настоящего приказа оставляю за собой.

**Положение (Политика)
Защищенной обработки персональных данных клиентов
ООО МКК «ФИЗ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (Политика) устанавливает порядок защищенной обработки персональных данных, в том числе предоставляемых при посещении и использовании сайтов, а также входящих и предшествующих обработке – сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения Персональных данных клиентов (далее ПДн);

1.1.2. Разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных;

1.1.3 Раскрывает принципы обработки в Компании персональных данных, права и обязанности Компании при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Компанией в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

1.1.4. Определяет цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которые обрабатываются Компанией, способы и сроки обработки хранения персональных

данных, порядок их уничтожения при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований;

1.1.5 Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Компании при обработке и защите персональных данных;

1.1.6. Плановый пересмотр Политики конфиденциальности осуществляется не реже одного раза в год;

1.1.7. Внеплановый пересмотр Политики конфиденциальности может производится в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения безопасности персональных данных, а также по результатам иных контрольных мероприятий;

1.2. Термины и определения:

1.2.1. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому или юридическому лицу (субъекту персональных данных);

1.2.2. оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.2.3. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

1.2.4. автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.2.5. распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.2.6. предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или неопределенному кругу лиц;

1.2.7. блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.2.8. уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.2.9. обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.2.10. информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.2.11. трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства,

иностранным физическому или иностранному юридическому лицу;

1.2.12. пользователь – посетитель или зарегистрированный пользователь сайта;

1.2.13. сайт - совокупность программных и аппаратных средств для электронно-вычислительной машины (ЭВМ), обеспечивающих публикацию для всеобщего обозрения информации и данных, объединенных общим целевым назначением, посредством технических средств, применяемых для связи между ЭВМ в сети Интернет. Под сайтом в настоящем Положении понимается сайт, расположенный в сети интернет по адресу: <https://centrmicrozaima.ru>.

1.2.14. клиенты (субъекты персональных данных) – лица, имеющие намерение получить заем в ООО «МКК ФИЗ» (далее Общество), посетители и пользователи сайтов Общества: <https://centrmicrozaima.ru>, а также иных информационных ресурсов ООО «МКК ФИЗ».

1.3. Передача персональных данных третьим лицам:

ООО «МКК ФИЗ» вправе передать ПДн клиентов третьим лицам, если такая передача соответствует целям обработки персональных данных, при наличии согласия клиента, а также в случае, предусмотренном законодательством. Общество вправе передавать персональные данные основным организациям, а также другим организациям, с которыми у Общества заключены соответствующие договоры (соглашения);

1.3.1. Во исполнение условий договора, заключённого Клиентом, ПДн могут быть переданы третьим лицам, действующего на основании агентских договоров или иных договоров, заключенных ими с Обществом, в том числе в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по договору займа с целью осуществления этими лицами действий, направленных на взыскание просроченной задолженности по договору, а также с целью передачи Клиенту информации, связанной с исполнением договора займа.

1.3.2. Представители органов государственной власти, в том числе надзорных, правоохранительных, контролирующих и других органов, имеют право получить доступ к ПДн клиентов, обрабатываемых в обществе, в объеме и порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.3.3. Передача ПДн клиентов в Бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, об условиях заключенного договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по заключенному договору займа и иной информации, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ 9ред. От 26.03.2022) “О кредитных историях”.

1.4. Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни клиента без его письменного согласия не допускается, если иное не предусмотрено законом (ст. 6 ФЗ №152 «О персональных данных»).

1.5. Работники, в обязанности которых входит ведение обработки персональных данных клиента, обязаны обеспечить каждому субъекту персональных данных возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом.

1.6. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

1.7. Настоящее положение утверждается директором ООО МКК «ФЭШН-ИНДУСТРИЯ ЗАЙМОВ» и является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющим доступ к персональным данным клиентов.

2. Общие сведения

2.1. Политика конфиденциальности вступает в силу с момента заполнения Клиентом формы заявки на Сайте и отметке пункта “Я согласен с политикой конфиденциальности”.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Клиент не должен заполнять форму Заявки.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к сайту Компании. Компания не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Клиент может перейти по ссылкам, доступным на сайте Компании.

3. Перечень собираемых данных

3.1. Персональные данные, разрешенные к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Клиентом путем заполнения формы Заявки на сайте Компании, и включает в себя следующую информацию:

- Фамилию, имя, отчество Клиента;
- Контактный телефон Клиента.

4. Цель обработки персональных данных Компанией

4.1. Персональные данные Компания может использовать с целью установления с Клиентом обратной связи при обработке заявок от Клиента.

4.2. Перечень персональных данных Клиента, а также категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Компанией:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии).
- Дата рождения.
- Место рождения.
- Прежние фамилия, имя, отчество (при наличии).
- Номер телефона клиента.
- Сведения о воинском учете.
- Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на определённую дату.
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
- Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)
- Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).
- Гражданство.
- Адрес регистрации по прописке, дата прописки.
- Адрес фактического проживания.
- Номера контактных телефонов.
- Изображение (фотография) клиента или поручителя.
- Сведения об образовании.
- Сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, наименования, адреса и телефона организации)

- Наличие трудового договора и срок его действия.
- Сведения о доходе или же справка 2НДФЛ.
- Сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
- Сведения о семейном положение.
- Количество членов семьи.
- Количество детей.
- Наличие в собственности недвижимого имущества.
- Наличие в собственности автомобиля.
- Наличие действующих договоров поручительства.
- Сведения об открытых микро займов или кредитах.

Цель обработки:

- Рассмотрение заявления для заключения и исполнения договора потребительского займа.
- Получение информации о кредитной истории.
- Предоставление в Бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, об условиях заключенного договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по заключенному договору займа и иной информации, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2005 № 218-ФЗ (ред. От 26.03.2022) “О кредитных историях”
- Идентификация клиента, представителя клиента и (или) выгодоприобретателя в соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- Хранение сведений, указанных в статье статьи 7 ФЗ №115-ФЗ, и сведений, необходимых для идентификации личности, не менее пяти лет со дня прекращения отношений с клиентом.